

Số: 366/KH-MNCT

Cẩm Tây, ngày 22 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH
Về việc triển khai thực hiện thu các khoản thu, năm học 2024 -2025

Căn cứ Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo; Nghị định số 97/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 81/2021/NĐ-CP;

Căn cứ Nghị quyết số 65/2021/NQ-NĐND ngày 09/12/2021 của Hội đồng nhân dân Tỉnh Quảng Ninh quy định mức học phí đối với các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập của Tỉnh Quảng Ninh từ năm học 2021-2022 đến năm học 2025-2026; Nghị quyết số 33/2024/NQ-NĐND ngày 19/4/2024 của Hội đồng nhân dân Tỉnh Quảng Ninh sửa đổi, bổ sung một số điều của nghị quyết 65/2021/NQ-HĐND ngày 09 tháng 12 năm 2021 của Hội đồng nhân dân Tỉnh quy định mức học phí đối với các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập của Tỉnh Quảng Ninh từ năm học 2021-2022 đến năm học 2025-2026;

Căn cứ Nghị quyết số 34/2021/NQ-HĐND ngày 27/8/2021 của HĐND tỉnh quy định một số khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục trong các cơ sở GDMN, phổ thông và giáo dục thường xuyên công lập trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh;

Kế hoạch số 97/KH-UBND ngày 25/3/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về triển khai Đề án phát triển thanh toán không dùng tiền mặt trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh giai đoạn 2022-2025;

Căn cứ Hướng dẫn số 2593/SGDĐT-KHTC ngày 19/9/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Tỉnh Quảng Ninh Hướng dẫn thực hiện Nghị quyết số 34/2021/NQ-HĐND ngày 27/8/2021 của HĐND tỉnh quy định một số khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục trong các cơ sở GDMN, phổ thông và giáo dục thường xuyên công lập trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh;

Căn cứ Nghị Quyết 42/2024/NQ-HĐND Tỉnh Quảng Ninh ngày 23/9/2024 về một số biện pháp hỗ trợ khắc phục hậu quả bão số 3 (bão Yagi) trên đại bàn Tỉnh Quảng Ninh năm 2024;

Căn cứ Công văn số 9233/SGDĐT-KHTC ngày 09/10/2024 của Sở GDĐT V/v hướng dẫn thực chính sách thuế đối với các khoản thu trong cơ sở GD công lập; Công văn số 3522/UBND-GD ngày 23/9/2024 của UBND thành phố Cẩm Phả về việc tăng cường công tác quản lý thu, chi trong các cơ sở giáo dục năm học 2024- 2025;

Hướng dẫn số 3172/HD-SGDĐT ngày 4/10/2024 Hướng dẫn triển khai thực hiện hỗ trợ học phí cho trẻ mầm non, học sinh phổ thông, học viên giáo dục thường xuyên đang học tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Tỉnh Quảng Ninh năm học 2024- 2025 theo Nghị Quyết số 42/2024/NQ- HĐND ngày 23/9/2024 của Hội đồng nhân dân Tỉnh; Công văn số 3732/UBND -GD Thành phố Cẩm phả ngày 05/10/2024 V/v triển khai thực hiện hỗ trợ học phí cho trẻ mầm non, học sinh phổ thông, học viên GDTX theo Nghị Quyết 42/2024/NQ-HĐND ngày 23/9/2024 của Hội đồng nhân dân Tỉnh;

Trường Mầm non Cẩm Tây xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện các khoản thu trong năm học 2024-2025 với những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tăng cường công tác quản lý thu, chi năm học 2024-2025 trong nhà trường theo đúng quy định để tạo điều kiện phục vụ các hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ.

- Thực hiện nghiêm túc, đúng quy định về học phí, các khoản nhà trường được phép thu và các khoản thu khác trong nhà trường.

- Thực hiện công khai theo quy định tại Thông tư số 09/2023/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo “Ban hành Thông tư quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân (*Thay thế thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo*); Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ Giáo dục đào tạo hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục.

- Chủ động phối hợp với ngân hàng BIDV tổ chức cung ứng dịch vụ trung gian thanh toán để triển khai phương thức thanh toán không dùng tiền mặt.

II. NGUYÊN TẮC THU

1. Đối với thu học phí

- Thực hiện Nghị quyết số 42/2024/NQ-HĐND Tỉnh Quảng Ninh ngày 23/9/2024 về một số biện pháp hỗ trợ khắc phục hậu quả bão số 3 (bão Yagi) trên địa bàn tỉnh QN năm 2024; Hướng dẫn số 3172/HD-SGDĐT Tỉnh Quảng Ninh ngày 04/10/2024 hướng dẫn triển khai thực hiện hỗ trợ học phí cho trẻ mầm non , học sinh phổ thông, học viên GDTX đang học tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh năm học 2024-2025 theo Nghị quyết số 42/2024/NQ-HĐND ngày 23/9/2024 của Hội đồng nhân dân Tỉnh.

2. Các các khoản dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục

2.1. Các khoản thu, mức thu phải thực hiện thỏa thuận thống nhất giữa nhà trường với cha mẹ học sinh thể hiện bằng văn bản; khoản thu và mức thu khi thực hiện không vượt quá mức tối đa đối với những khoản thu có quy định mức tối đa. Quy định rõ những trường hợp miễn, giảm (*nếu có*).

2.2. Các khoản thu, mức thu phải phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường, điều kiện kinh tế và thu nhập của cha mẹ học sinh và đảm bảo nguyên tắc thu đủ bù chi, đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả.

2.3. Căn cứ vào tình hình, điều kiện thực tế của nhà trường, của địa phương về việc tổ chức các dịch vụ phục vụ và các hoạt động giáo dục cần thiết tại nhà trường; căn cứ vào nhu cầu của học sinh, thu nhập của cha mẹ học sinh thống nhất với cha mẹ học sinh về việc lựa chọn các dịch vụ và hoạt động giáo dục khác phù hợp theo nguyên tắc tự nguyện, không áp đặt. Mỗi khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ các hoạt động giáo dục phải xây dựng toán chi cụ thể để làm cơ sở xác định mức thu đối với học sinh.

II. ĐỐI TƯỢNG THU

Toàn thể học sinh Trường Mầm non Cẩm Tây

IV. NỘI DUNG THU

1. Các khoản thu theo quy định

1.1. Học phí

- Thực hiện Nghị quyết số 42/2024/NQ-HĐND Tỉnh Quảng Ninh ngày 23/09/2024 về một số biện pháp hỗ trợ khắc phục hậu quả bão số 3 (bão Yagi) trên địa bàn tỉnh QN năm 2024; Hướng dẫn số 3172/HD-SGDĐT Tỉnh Quảng Ninh ngày 04/10/2024 hướng dẫn triển khai thực hiện hỗ trợ học phí cho trẻ mầm non, học sinh phổ thông, học viên GDTX đang học tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Tỉnh Quảng Ninh năm học 2024-2025 theo Nghị quyết số 42/2024/NQ-HĐND ngày 23/9/2024 của Hội đồng nhân dân Tỉnh.

+ Năm học 2024-2025 học sinh trong nhà trường được hỗ trợ 100% học phí (Mức học phí là 125.000đ/1 trẻ/1 tháng)

2. Các các khoản dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục

STT	Nội dung các khoản thu (Thực hiện từ tháng 9/2024 đến hết tháng 5/2025)	ĐVT	Mức thu tối đa theo NQ 34/2021/NQ-HĐND	Mức thu đề nghị được thống nhất đồng thuận CMHS
I	Tổ chức bán trú tại trường			
1	Tiền ăn bao gồm (Chi phí trực tiếp + Chi phí dán tiếp)	đồng/HS/ ngày	30.000 đ	26.700đ
2	Tiền thuê người nấu ăn	đồng/HS/ tháng	110.000đ	110.000đ
3	Tiền quản lý học sinh trong giờ bán trú	đồng/HS/ tháng	140.000đ	138.600đ
II	Tiền chi phí đầu thầu/ năm (Nếu có)		Theo thỏa thuận	88.000đ
III	Tiền tiêu hao đối với các lớp có lắp điều hòa		Theo thực tế	Theo thực tế

- * Thời gian thu:
 - Thời gian dự kiến: Từ ngày 6/11 đến hết ngày 15/11
 - Từ tháng 12/2024 đến tháng 5/2025: Thực hiện thu trong 10 ngày đầu tháng.
 - Tiền tiêu hao đối với các lớp có lắp điều hòa: Thu theo thực tế sử dụng trên đồng hồ đo điện năng lắp riêng cho máy điều hòa hoặc lắp riêng cho phòng học (Thu theo học kỳ -2 lần/năm)

V. CÁCH THỨC THU: Không dùng tiền mặt

1. Thanh toán qua các kênh BIDV: Quý phụ huynh có thể thực hiện theo 3 cách sau đây:

1.1 Thanh toán tại quầy giao dịch: Phụ huynh tới quầy giao dịch của BIDV trên toàn quốc, cung cấp mã học sinh do nhà trường cung cấp cho cán bộ Ngân hàng để thực hiện nộp tiền học phí cho con. Ví dụ: Mã học sinh là: V4CTAY00834.

1.2. Thanh toán qua ứng dụng BIDV Smartbanking: Phụ huynh đăng ký sử dụng dịch vụ BIDV Smartbanking (Dịch vụ chuyển tiền) trên thiết bị điện thoại thông minh:

- Chọn mục “Chuyển tiền” => Chọn chuyển tiền “Nội bộ BIDV” => Tại mục số tài khoản thụ hưởng: Nhập mã học sinh do nhà trường cung cấp (Ví dụ: V V4CTAY00834 => Kiểm tra (Hệ thống tự động hiển thị đầy đủ tên học sinh, số tiền cần nộp, phụ huynh kiểm tra đúng tên con không; Phụ huynh không cần phải điền số tiền, nội dung chuyển tiền) => Tiếp tục => Tiếp tục => Hoàn tất giao dịch.

- Mức phí áp dụng: MIỄN PHÍ

1.3. Thanh toán qua kênh Ủy nhiệm chi tự động: Dành cho phụ huynh đã có tài khoản thanh toán tại BIDV và đăng ký thanh toán định kỳ tự động tại BIDV (Giống như thanh toán tiền điện, tiền nước tự động qua Ngân hàng).

- Mức phí áp dụng: MIỄN PHÍ.

2. Thanh toán qua kênh Ngân hàng khác: (NỘP TIỀN MẶT HOẶC CHUYỂN KHOẢN):

- Phụ huynh thực hiện chuyển khoản trên điện thoại thông minh qua kênh chuyển tiền nhanh 24/7 của Ngân hàng khác, thông tin chuyển khoản lưu ý như sau:

- + Số tài khoản thụ hưởng: Mã học sinh do nhà trường cung cấp. Ví dụ: V4CTAY00834

- + Tên tài khoản thụ hưởng: Tên học sinh (Không dấu, hệ thống tự động hiển thị sau khi ấn Kiểm tra). Ví dụ: 563.220VND_NGUYỄN THỊ HẰNG (có nghĩa: số tiền_họ tên học sinh)

- + Ngân hàng thụ hưởng: BIDV

- + Nội dung nộp tiền/chuyển khoản: Ghi mã học sinh. Ví dụ: V4CTAY00834

*** Lưu ý:**

- Phụ huynh chuyển đúng số tiền được nhà trường thông báo nếu không hệ thống sẽ không cho thực hiện giao dịch.

- Kiểm tra lại thông tin của con trước khi chuyển tiền.

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc hay cần được hỗ trợ, hướng dẫn, cha mẹ học sinh liên hệ với đồng chí Đinh Thị Hoài SĐT: 0915.108.093- Văn thư nhà trường để được hỗ trợ.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với nhà trường

- Tuyên truyền và tổ chức thực hiện đóng thu theo quy định và các khoản dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục, phục vụ trực tiếp quyền lợi của học sinh năm học 2024-2025 theo đúng các văn bản hiện hành. Cam kết không thu các khoản thu trái quy định của Phòng GD&ĐT.

- Tổ chức thu, chi và sử dụng các khoản đúng, đủ, kịp thời theo quy định hiện hành của nhà nước.

- Báo cáo Phòng GD&ĐT theo quy định hiện hành.

2. Đối với Ban đại diện cha mẹ học sinh

- Tổ chức tuyên truyền sâu rộng trong nhân dân, đến các cơ quan ban ngành đoàn thể của địa phương và toàn thể cha mẹ học sinh trên địa bàn phường.

- Phối hợp với nhà trường thực hiện đóng góp các khoản đúng theo quy định hiện hành, tạo điều kiện cho nhà trường tổ chức tốt các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục.

- Cùng với nhà trường triển khai kế hoạch và công khai theo quy định hiện hành.

3. Công khai thông báo số điện thoại của lãnh đạo phòng GD&ĐT và nhà trường tiếp nhận phản ánh về lạm thu

3.1. Lãnh đạo phòng GD&ĐT

- Đồng chí Đào Duy Hưng - Trưởng phòng ĐT: 0989.666.086.
- Đồng chí Phạm Thúy Bình - Phó Trưởng phòng ĐT: 0779.215.999.

3.2. Ban giám hiệu nhà trường

- Đồng chí Đặng Thị Hiền - Hiệu trưởng ĐT: 0839.137.688
- Đồng chí Lã Thị Tâm - Phó Hiệu trưởng ĐT: 0393.466.194
- Đồng chí Nguyễn Thị Thu Hằng - Phó Hiệu trưởng ĐT: 0946.111.676

3.3. Ban đại diện cha mẹ học sinh nhà trường

- Ông Dương Đình Thảo - Trưởng ban ĐT: 0904.764.889

Trên đây là kế hoạch triển khai thực hiện các khoản thu trong trường Mầm non Cẩm Tây năm học 2024-2025. Nhà trường đề nghị các tổ chức, bộ phận, cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT Cẩm Phả (B/cáo);
- UBND phường Cẩm Tây;
- Hội đồng trường;
- CB, GV, NV, CMHS;
- Cổng thông tin điện tử;
- Lưu: VT, KT.

HIỆU TRƯỞNG

Đặng Thị Hiền

